# ANEXO A.1

## DECLARACIÓN RESPONSABLE DEPÓSITO DE ORIGINALES

D./Dª.................................................................................con DNI/NIE nº ......................... representante legal de la entidad ………………………………………………con NIF…………….., en relación a la ayuda concedida por la Fundación Pluralismo y Convivencia en la convocatoria Línea 3 del año…….

**DECLARA RESPONSABLEMENTE**

1. Que el proyecto se ha realizado de conformidad con los requisitos establecidos en la convocatoria.
2. Que los originales de la documentación aportada[[1]](#footnote-1) como justificación de los gastos incurridos en el proyecto apoyado por la Fundación Pluralismo y Convivencia se encuentra depositada en soporte papel en la sede de la entidad beneficiaria.
3. Así mismo, certifica la veracidad de todos los datos reflejados en la presente justificación.

En ...................., a ............ de ....................... de 20...

Firma.: ........................................................................

# ANEXO A.2

## Declaración de otras subvenciones/ ayudas concurrentes

## para el presente proyecto durante el mismo periodo

D./Dª.................................................................................con DNI/NIE nº ......................... representante legal de la entidad …………………………………..con NIF…………….., en relación a la ayuda concedida por la Fundación Pluralismo y Convivencia en la convocatoria Línea 3 del año…….

**DECLARA:**

Que se ha obtenido las siguientes ayudas/subvenciones por la entidad para la ejecución del presente proyecto:

|  |  |
| --- | --- |
| **ENTIDAD CONCEDENTE DE LA AYUDA/SUBVENCIÓN** | **IMPORTE CONCEDIDO (€)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

En......................................., a ......... de ............................ de 20

Firmado: …………………………

# ANEXO B. 1

# RELACION DE GASTOS DE PERSONAL CON CONTRATO LABORAL

**CONVOCATORIA: Línea 3**

 **AÑO:**

 **ENTIDAD:**

*[Detalle por meses los gastos totales recogidos en la nómina de cada trabajador/a con independencia de la cuantía imputada al proyecto]*

| NOMBRE Y APELLIDOS | **CATEGORIA LABORAL** | MES | **IMPORTE BRUTO MENSUAL** | SEGURIDAD SOCIAL ***(Cuota Empresa)*****IMPORTE****MENSUAL** | TOTAL |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

# ANEXO B.2

## LIQUIDACIÓN DE GASTOS DE VIAJES

**CONVOCATORIA: Línea 3**

 **AÑO:**

 **ENTIDAD:**

D./Dª...........…………………………......................................................................en calidad de……………………………. función que desempeña en el proyecto .................................................................................................................con domicilio en …....………………................…………............................................, y DNI/NIE nº ...........…………, se ha desplazado los días ......................., a la localidad de ......................................., con objeto de .......................................................................................................,

 Los gastos realizados han sido los siguientes:

|  |  |
| --- | --- |
| DESCRIPCIÓN DEL GASTO EFECTUADO | IMPORTE |
| Alojamiento: .............................................................................días |  |
| Manutención: ………………………………………………....días |  |
| Billete en: ……………………………… (Metro, tren, avión, etc.) |  |
| Otros gastos de desplazamiento: (parking, taxi, peaje,…) |  |
| Traslados en vehículo: (nº kms totales) |  |
| Matrícula del vehículo: |
|   **TOTAL**................................... |  |

 En ........................... a....... de .............................de 20......

Conforme con la liquidación,

Firma del/de la

Representante legal de la entidad

Recibí,

Firma del/de la receptor/a

eceptor/a

**ANEXO B.3**

**CERTIFICACION SOBRE LA PARTICIPACION DE PERSONAL VOLUNTARIO**

**CONVOCATORIA: Línea 3**

 **AÑO:**

 **ENTIDAD:**

D./Dª. …………………………………........................., con DNI/NIE nº ……………….como representante legal de la entidad ……………………………………………con NIF…………

**CERTIFICA**

Que las personas que a continuación se detallan han participado como voluntarias en el proyecto financiado por la Fundación Pluralismo y Convivencia en el año\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellidos | Función en el proyecto |
|  |  |

En …………….. a ……………….. de ……………………….. de 20..

El/la representante legal de la entidad

Firma

**ANEXO B.4**

**BALANCE ECONÓMICO DE ACTIVIDADES CON INGRESOS**

**CONVOCATORIA: Línea 3**

 **AÑO:**

 **ENTIDAD:**

 **ACTIVIDAD:**

1. **INGRESOS DEFINITIVOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **INGRESOS** | **CUANTÍA (€)** |
| **Subvención concedida** |  |
|  |  |
| **Otras subvenciones y/o ayudas** |  |
|  |  |
|  |  |
| **Otros ingresos (cuotas de inscripción, entradas, matrículas, etc…)** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **TOTAL** |  |

1. **GASTOS DEFINITIVOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **GASTOS** | **CUANTÍA (€)** |
| **Concepto detallado de gastos** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **TOTAL** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **BALANCE ECONÓMICO DE LA ACTIVIDAD (A-B)** |  |

1. Los documentos originales justificativos del gasto deben permanecer depositados durante un mínimo de cuatro años, que *se computan* desde el momento en que venció el plazo para presentar la justificación final de la convocatoria. [↑](#footnote-ref-1)